

بسمه تعالی

فرآیند دعوت از میهمانان خارجی

- ۱- مکاتبه با وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و اعلام دعوت از میهمان خارجی، حداقل ۲ ماه قبل از آغاز فرآیند دعوت.
- ۲- اطلاع رسانی به اداره حراست دانشگاه حداقل ۲۰ روز قبل از اعلام به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و دریافت تاییدیه ورود شخص میهمان به کشور.
- ۳- تکمیل فرم های مورد نیاز وزارت علوم، تحقیقات و فناوری جهت نامه نگاری با وزارت امور خارجه.
- ۳-۱ برای دعوت از میهمانان آمریکایی باید فرم های مربوط به اتباع آمریکایی را دریافت و تکمیل نماید.
- ۴- ارسال نامه به همراه فرم های پیوست به دفتر همکاریهای بین الملل وزارت علوم، تحقیقات و فناوری.
- ۵- ارسال نامه و پیگیری آن از سوی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به وزارت امور خارجه.
- ۶- دریافت Reference No. (شماره مرجع) از وزارت امور خارجه توسط دفتر نمایندگی دانشگاه در تهران و ارسال آن برای دانشگاه.
- ۷- اعلام Reference No. به میهمان خارجی جهت ورود به سایت e-visa.mfa.ir و تکمیل مشخصات در سایت وزارت خارجه توسط میهمان و گرفتن پرینت فرم تکمیل شده الکترونیکی وزارت خارجه.
- ۸- مراجعه میهمان به همراه فرم پرینت شده وزارت امور خارجه به سفارت ایران در کشور مزبور و اخذ روادید.